



I.I. S. ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MONZA
"ENZO FERRARI"

I.T.I.S. (SEZ. ASSOCIATA – Grafica e Comunicazione)
I.P.S.I.A. DIURNO E SERALE
Via Monte Grappa, 1 (20900) MONZA


I.I.S. MONZA
ENZO FERRARI

**GARA D'APPALTO PER GESTIONE DEL BAR ALL'INTERNO
Dell' I. I. S. ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MONZA
"ENZO FERRARI"**

Via Monte Grappa, 1 20900 Monza (MB)

CIG: Z791F2153D

Prot. n° 2605/2017/4/1/P

Oggetto: *Gestione, a far tempo dall'anno scolastico 2017/2018, di n. 1 bar interno all'istituto Sede di Via Monte Grappa, 1 - 20900 Monza (MB)*

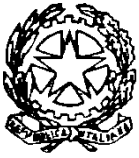
Si indice una gara d'appalto per la gestione del servizio bar interno funzionante presso l'Istituto di Istruzione Superiore Sede di Via Monte Grappa, 1 - 20900 Monza (MB)

Sono invitati alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti, che dovranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del OPR 445/2000:

- a) Iscrizione alla CCIAA per lo svolgimento dell'attività specifica attinente la presente concessione;*
- b) possesso dei requisiti professionali, per l'esercizio delle attività di somministrazione previsti dalla L.R. 30 del 24/12/03, art. 5;*
- c) essere in regola con quanto disposto dal D.Leg.vo 81/2008 e successive modificazioni;*
- d) essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 4 del DLgs 255/97 (Documento di autocontrollo HACCP).*
- e) essere in regola con i versamenti dei contributi previdenziali e assistenziali (modello DURC);*
- f) sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti singoli previsti dall'art. 34 del D.Leg.vo 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, consorzi di concorrenti, associazioni ai sensi de ll' art. 37 del citato decreto e in possesso dei requisiti morali, tecnici, economici previsti. Possono partecipare alla gara le Ditte, Società, Cooperative, Associazioni varie.*

Resta inteso che:

- g) il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini su indicati resta a carico dell'Azienda fornitrice;*
- h) la mancata dichiarazione di presa visione della struttura disponibile e degli arredi previsti per l'impianto degli esercizi inseriti nel presente bando diventa elemento di esclusione dal banda;*
- i) l'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle Ditte per i preventivi offerti presentati.*



I.I. S. ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MONZA
"ENZO FERRARI"

I.T.I.S. (SEZ. ASSOCIATA – Grafica e Comunicazione)
I.P.S.I.A. DIURNO E SERALE
Via Monte Grappa, 1 (20900) MONZA

I.I.S. MONZA
ENZO FERRARI

Verranno escluse

- istanze inviate via fax;
- offerte pervenute oltre il termine ;
- offerte di ditte di proprietà (totale o parziale) di personale dell'istituto o di loro parenti fino al quarto grado.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di ristoro, di n. 1 bar interni all'istituto e nello specifico in sede di Via Monte Grappa 1, *frigoriferi ed altre attrezzature di somministrazione restano di proprietà del gestore.*

Il servizio di ristoro dovrà funzionare tutti i giorni feriali e durante tutte le attività che si svolgeranno secondo il calendario annuale.

La durata dell'appalto è di TRE anni, rapportata al periodo 01/09/2017 - 31/07/2020 con facoltà di proroga a giudizio del Cdl della scuola.

Presentazione della domanda di partecipazione

L'offerta dovrà essere fatta pervenire in doppia busta chiusa all' ISTITUTO di Istruzione Superiore "Enzo Ferrari" di Via Monte Grappa 1- Monza - tassativamente entro le ore 12.00 del giorno 25/08/2017 - per mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R. o "posta celere" o agenzia autorizzata o "in corso particolare" (cioè affrancata e timbrata dall'Ufficio Postale e consegnata a mano) o alla Segreteria Amministrativa della scuola secondo questi orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

La presentazione di offerta dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara.

Modalità per la presentazione delle buste contenenti l'offerta

La busta esterna dovrà riportare solo l'indirizzo dell' ISTITUTO "Enzo Ferrari" Via Monte Grappa 1 (20900) Monza - MB- e la dizione "APPALTO BAR" senza alcun segno di riconoscimento e contenere:

1. una prima busta con la dicitura "**Documentazione**" contenente gli estremi della Ditta, Società, Cooperativa, Associazione varia offerenti, l'indirizzo, i dati fiscali e la documentazione indicata al punto "Documentazione da presentare"
2. una seconda busta, con la dicitura "**Offerta**" contenente l'offerta suddivisa in offerta economica, progetto di gestione e certificazioni. L'offerta economica dovrà specificare prezzi offerti per singoli prodotti utilizzando copia dell'allegato A del capitolato.



Documentazione da presentare

Ogni Ditta, Società, Cooperativa, Associazione offerente dovrà presentare a seguente documentazione:

1. *Certificato originale o fotocopia autenticata a norma di legge, rilasciata dalla Camera di Commercio dal quale risulti Iscrizione per lo svolgimento dell'attività, attinente al presente bando dell'associazione o dal Responsabile del settore.*
2. *Autocertificazione della non esistenza di carichi pendenti presso la Procura della Repubblica per il rappresentante legale e di tutti i soci, se trattasi di società a nome collettivo (snc); per il rappresentante legale e dei soci accomandatari se trattasi di società semplice (sas); per il rappresentante legale degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per tutti gli altri tipi di società.*
3. *Dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante della Ditta, Società, Cooperativa, Associazione, sotto la propria responsabilità, su carta intestata della stessa, con le forme di cui alla Legge n. 127 del 15/05/1997, che attesti le generalità, in base agli atti depositati, della/le persona/e autorizzata/e ad impegnare legalmente la società stessa (tale attestazione può essere sostituita da un estratto autentico notarile della deliberazione dei competenti organi amministrativi della società, dal quale si rilevi il conferimento ad un suo legale rappresentante, di tutte le facoltà necessarie per concorrere alla gara).*
4. *Dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante della Ditta, Società, Cooperativa, Associazione, sotto la propria responsabilità su carta intestata della stessa, con le forme di cui alla Legge n. 127 del 15/05/1997, che attesti che i titolari legali rappresentanti sono in regola rispetto alla normativa antimafia per la partecipazione alle gare e per intrattenere rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione, a norma della legislazione vigente.*
5. *Dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante della Ditta, Società, Cooperativa, Associazione, su carta intestata della stessa, in conformità a quanto disposto dalla legge n. 445 del 28/12/2000, da cui risulti:*
 - *che la Ditta, Società, Cooperativa, Associazione non si trovi in stato di cessazione di attività, ovvero a carico dell'associazione un procedimento per la dichiarazione di una delle situazioni sopraesposte;*
 - *che nei confronti dell'associazione non sia stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida la moralità professionale o per reati finanziari;*
 - *che la Ditta, Società, Cooperativa, Associazione sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;*
 - *che la Ditta, Società, Cooperativa, Associazione sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione vigente;*
 - *che la Ditta, Società, Cooperativa, Associazione dichiari l'accettazione incondizionata del Capitolato d'appalto:*



I.I. S. ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MONZA
"ENZO FERRARI"

I.T.I.S. (SEZ. ASSOCIATA – Grafica e Comunicazione)

I.P.S.I.A. DIURNO E SERALE

Via Monte Grappa, 1 (20900) MONZA

I.I.S. MONZA
ENZO FERRARI

- che la Ditta, Società, Cooperativa, Associazione dichiari di aver preso visione dei locali e di quanto necessario per la formulazione dell'offerta economica;
- che la Ditta, Società, Cooperativa, Associazione dichiari il numero di anni di svolgimento dell'attività di gestione bar, specificando eventualmente presso quali enti o strutture;
- dichiarazione rilasciata dal Legale Rappresentante dell'associazione o dal responsabile del settore, sotto la propria responsabilità, su carta intestata della stessa, con le forme di cui alla Legge n. 445 del 28/12/2000 che attesti le generalità in base agli atti depositati della/e persona/e autorizzata ad impegnare legalmente la stessa Società (tale attestazione potrà essere sostituita da un estratto autentico notarile della deliberazione dei componenti l'organo rappresentante di tutte le facoltà necessarie per concorrere alla gara ed adempiere gli incombeni per l'aggiudicazione della gara)

PROCEDURA DI GARA

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, la Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, procederà all'apertura dei plichi e delle buste in essi contenute.

La Commissione esaminerà prioritariamente la busta contenente la documentazione richiesta. Se questa risulterà regolare, procederà ad esaminare l'offerta ed attribuirà i relativi punteggi.

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente migliore derivante dalla media dei costi dei prodotti delle diverse tabelle, sulla base dell'affidabilità, delle referenze e dell'esperienza in essere della Ditta, Società, Cooperativa, Associazione. E' valutata anche l'eventuale certificazione ISO. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta idonea e conveniente.

CRITERI UTILIZZATI NELLA SCELTA DEL SOGGETTO CUI AFFIDARE LA GESTIONE

I criteri utilizzati nella scelta della Ditta a cui affidare la gestione sono i seguenti:

1. *Valutazione dei prezzi di vendita al pubblico e quantitativo del servizio, che vengono determinati sulla base delle note espressamente dichiarate nelle specifiche di ogni categoria dei prodotti offerti.*
 - 1.1. *all'offerta economica più vantaggiosa verranno attribuiti:* *punti 45*
2. *Attrezzatura e arredi (vedi immagine spazio disponibile)*
 - 2.1 *valutazione:* *punti 5*



3. **Referenze generali:**

Per l'esperienza pregressa e per le gestioni similari presso istituti scolastici del legale rappresentante o del responsabile del settore (referenze documentate), verranno assegnati:

3.1 **REFERENZE**

Max 50 punti così suddivisi:

- *15 punti se il servizio è prestato o stato prestato presso un istituto scolastico;*
- *15 punti se il servizio è prestato o stato prestato presso le forze dell'ordine;*
- *5 punti per il piano di sanificazione (piano dettagliato sulle modalità di pulizia e sanificazione degli ambienti e delle attrezzature e sulla relativa periodicità)*
- *5 punti per i prodotti speciali, verrà assegnato il massimo punteggio nel caso si propongano prodotti equo-solidale e biologici. per l'assegnazione di tale punteggio la ditta dovrà dimostrare di avere già acquistato i prodotti di cui sopra da un'azienda del mercato equo-solidale e/o biologico con data non inferiore a sei mesi dalla data del presente bando (fatture di acquisto);*
- *10 punti per la certificazione di qualità, per le certificazioni verranno assegnati:*
 - *- 5 punti per la ISO 22000:2005,*
 - *- 5 punti per la ISO 9001: 2008.*

4. **Valutazione**

In caso di parità di punteggio tra più Ditte si applicheranno i seguenti criteri:

- *Corrispettivo annuale da versare all'Istituto Scolastico (non inferiore a Euro 2000,00)*
- *priorità alla Ditta che ha riportato il punteggio più alto per migliore offerta in relazione alla qualità dei prodotti;*
- *priorità alla Ditta che ha riportato il punteggio più alto all'offerta economica più vantaggiosa*
- *in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio*

L'esame delle offerte sarà affidato ad apposita commissione individuata dal Dirigente scolastico e sarà composta da: Dirigente scolastico, DSGA, Docente del Team di presidenza, componente ATA, un docente del serale.

*La commissione procederà all'apertura delle buste contenenti la "**Documentazione**" in seduta pubblica **alle ore 10.00 del 28/08/2017**, in separata sede procederà all'apertura delle buste contenenti la "**Offerta**" e alla registrazione dei dati pervenuti dai partecipanti idonei alla valutazione della gara d'appalto.*



I.I. S. ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MONZA
"ENZO FERRARI"

I.T.I.S. (SEZ. ASSOCIATA – Grafica e Comunicazione)

I.P.S.I.A. DIURNO E SERALE

Via Monte Grappa, 1 (20900) MONZA


ENZO FERRARI

5. Conclusioni

- I locali in cui si dovrà svolgere il servizio sono posti all'interno del plesso dell'istituto e per il loro uso il gestore dovrà corrispondere:
- la somma che l'Amministrazione provinciale provvederà a comunicare annualmente come un'indennità d'uso alla città proprietaria per l'utilizzo dei locali, il cui ammontare è deliberato dal Consiglio Provinciale in base all'aggiornamento dell'indice ISTAT annuale.
- La Presidenza dell'Istituto si rende disponibile per eventuali sopralluoghi dei locali da parte delle Ditte, Società, Cooperative, Associazioni concorrenti.
- Il gestore dovrà fornire le attrezzature mobili, gli elettrodomestici per lo svolgimento del servizio e provvedere alla loro manutenzione quando necessaria.
- L'utenza è composta da studenti, insegnanti, personale amministrativo, tecnico e ausiliario per un totale attuale di circa 1000 persone

Qualora si volessero aggiungere altri alimenti, nella gara d'appalto, lo si dovrà segnalare indicando il prezzo relativo nonché la composizione.

Il gestore dovrà sottoscrivere al momento dell'accettazione dell'appalto un contratto con l'istituto per la concessione del servizio.

Inoltre ai sensi del Decreto Legge n. 159 del 1° ottobre 2007 art. 19 di modifica dell'art. 48 bis del D.P.R. 20109/1973 n. 602, il Rappresentante Legale dovrà sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di non essere inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento.

Si raccomanda di attenersi a tutte le prescrizioni indicate nel bando, onde evitare che irregolarità od omessa presentazione di un documento possa comportare l'esclusione dalla gara.

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione.

Per quanta non previsto nel bando si rimanda alla normativa vigente.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e capitolato.

Il presente bando sarà esposto all'albo dell'Istituto e sul sito web dell'Istituto all'indirizzo:

www.ipsiamonza.it

Si allegano:

- Foto dello spazio messo a disposizione dell'attività
- Foto dell'attuale struttura

Monza, 29/07/2017

CIG: Z791F2153D

Prot. n° 2605/2017/4/1/P

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Renata Antonietta Cumino)



Capitolato bando di concorso per servizio bar e tavola fredda

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di ristoro dell'Istituto

"Enzo Ferrari"

Via Monte Grappa 1 (20900) Monza (MB)

CIG: Z791F2153D Prot. n° 2605/2017/4/1/P

Art. 2 - TIPOLOGIA DELL'UTENZA

Possono usufruire dei servizi gli studenti, il personale direttivo, docente e ATA, i partecipanti a convegni e corsi organizzati dall'Istituto, i partecipanti a concorsi, i commissari d'esame o di concorsi, i genitori degli studenti, gli esperti, gli ospiti dell'Istituto a qualsiasi titolo

Attualmente l'utenza è composta da circa 1000 utenti.

Art. 3 - CALENDARIO E ORARIO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere gestito con il seguente orario:

- dal Lunedì al Venerdì' 7.45 – 15.00 e dalle 17.00 fino alla fine dell'intervallo dei corsi serali
- Sabato 7.45 – 15.00

con il diritto del Dirigente Scolastico di individuare dei momenti di chiusura durante tali orari a tutela dello svolgimento delle attività didattiche.

E' facoltà dell'Istituto utilizzare il locale bar dopo l'orario di chiusura e comunque non oltre le 23.00 per attività rivolte al territorio per seminari, conferenze, corsi di formazione. In tali casi si stipuleranno accordi specifici con il gestore del bar secondo i calendari delle attività.

L'erogazione del servizio deve essere garantita dal 01/09/2017 al 31/07/2018 con chiusura estiva nel mese di agosto.

Nei giorni di totale sospensione delle attività didattiche (Natale, carnevale, Pasqua e periodo estivo) la riduzione del servizio deve essere concordata con il Dirigente Scolastico.



Art. 4 - INDENNITA' D'USO

Il gestore dovrà corrispondere la somma che l'amministrazione provinciale provvederà a comunicare annualmente come indennità d'uso a favore della Provincia di Monza e Brianza come previsto da delibera del Consiglio Provinciale in base all'aggiornamento dell'indice ISTAT all'anno per alunno.

Parimenti è a carico del gestore l'importo di almeno Euro 2.000,00 quale indennità annua a favore dell'I.I.S. "E. Ferrari" di Monza, da versare sul c/c bancario

IT 03 P 03111204020 00000010354 intestato all'Istituto.

At. 5 - LOCALI E ATTREZZATURE

Per l'espletamento dei servizi, l'associazione appaltatrice avrà a disposizione i locali. Detti locali sono di proprietà della Città di Monza e saranno utilizzati dall'associazione aggiudicataria che ne garantirà l'efficienza e la conformità alle disposizioni vigenti in materia di igiene e sicurezza.

I locali saranno presi in consegna dall'associazione aggiudicataria all'inizio del servizio, previa redazione di apposito verbale di consegna e dovranno essere restituiti alla scadenza del contratto in buono stato salvo il normale deterioramento d'uso.

Art. 6 - ONERI A CARICO ELLA DITTA APPALTATRICE

Oltre a quanto prescritto in altre parti del presente Capitolato, l'associazione aggiudicataria si impegna a provvedere:

- a. all'organizzazione logistica, gestione e somministrazione dei prodotti previsti che dovranno avere le grammature indicate nelle tabelle dietetiche;*
- b. al trattamento economico sia ordinario che straordinario dovuto al personale che sarà regolarmente assunto, nonché ai relativi contributi previdenziali e assistenziali imposti dalla legge;*
- c. a curare la scrupolosa sorveglianza delle norme igieniche vigenti da parte di tutto il personale addetto al servizio;*
- d. alla fornitura del vestiario al personale in servizio;*
- e. al pagamento delle imposte e tasse generali e speciali, compresa la tassa di smaltimento rifiuti, per quanta di competenza;*
- f. all'assicurazione per danni a persone e cose;*
- g. alla fornitura delle attrezzature mobili e degli elettrodomestici;*
- h. alla pulizia: delle attrezzature fisse e mobili, dei locali, dell'atrio antistante il locale bar;*
- i. alla manutenzione ordinaria delle strutture e delle attrezzature fisse e mobili*
- j. alla visita sanitaria, almeno una volta all'anno, per tutto il personale addetto ai servizi di cui al presente capitolato.*
- k. le forniture per la gestione del bar dovranno essere richieste dal concessionario, le corrispondenti fatture dovranno essere emesse dai fornitori esclusivamente a carico della concessionaria stessa, la quale dovrà fornire al Dirigente Scolastico l'elenco delle Ditte autorizzate alla consegna delle merci.*



Art. 7 - ONERI A CARICO DELLA PROVINCIA

- a. *fornitura dell'acqua potabile;*
- b. *riscaldamento;*
- c. *manutenzione ordinaria di impianti e attrezzature di proprietà provinciali*

Art. 8 ASSICURAZIONE

Il gestore è tenuto a stipulare, immediatamente dopo la stesura del contratto, una assicurazione RCT con un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 contro i danni che derivassero all'istituto e/o a terzi in consegna dell'espletamento del servizio.

Art. 9 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

Non è consentito, sotto pena di rescissione del contratto, la cessione o qualsiasi altra forma di sub contratto totale o parziale del servizio.

Art. 10- DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà validità triennale, dal 01/09/2017 al 31/07/2020, non potrà intendersi rinnovabile tacitamente. Entro 6 mesi dalla scadenza del contratto il gestore dovrà comunicare al Dirigente Scolastico se intende rinnovare o meno il contratto. In quella sede sarà fissata dal Dirigente Scolastico la nuova quota che il gestore dovrà erogare all'Istituto "Enzo Ferrari" di cui al precedente art. 4.

Art. 11-DISPOSIZIONI PER IL TERMINE FINALE DEL CONTRATTO E FORO COMPETENTE

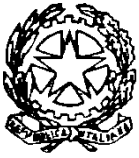
Alla scadenza del contratto, in caso di danni o rotture ai beni mobili e immobili di proprietà della Provincia di Monza, la valutazione sarà demandata ad un perito nominato dal Presidente del Tribunale di Monza. In caso di contenzioso, il foro competente è Monza.

Art. 12- INTERRUZIONE DEL SERVIZIO

Le interruzioni del servizio, per cause di forza maggiore, non danno luogo a responsabilità per entrambe le parti se comunicate tempestivamente alla controparte.

Art. 13-VARIAZIONE QUANTITATIVA E QUALITATIVA DEI SERVIZI OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Consiglio d'Istituto potrà disporre l'adeguamento dei servizi o le modifiche dei prodotti. All'uopo le parti effettueranno, se necessario una ricognizione concordata sulle nuove necessità. Della ricognizione predetta sarà redatto apposito verbale per le conseguenti disposizioni.



Art. 14 PERSONALE

La concessionaria impegnerà personale in base alle esigenze del servizio. Per la complessità dell'Istituto dovrà prevedere minimo due unità di personale durante gli intervalli di maggiore afflusso secondo calendario orario scolastico per la durata del servizio.

Durante l'orario di servizio, il personale dovrà indossare indumenti di lavoro puliti come prescritto dalle vigenti norme di igiene. Per i lavori di pulizia dovrà indossare indumenti distinti da quelli usati per l'erogazione del servizio bar.

Tutto il personale dovrà essere munito di cartellino di riconoscimento ben visibile al pubblico. Di detto personale dovrà essere fornito elenco dettagliato.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà di esprimere un giudizio di idoneità sul personale stesso qualora si rivelasse inadeguato per una normale conduzione del servizio.

Il personale della scuola e gli alunni non possono essere adibiti al servizio bar.

Art. 15-PULIZIA E IGIENE

La pulizia dei locali bar e dispensa, delle attrezzature fisse e mobili e delle stoviglie e dell'atrio antistante il bar è a carico del gestore. E' vietato effettuare trattamenti di pulizia nei locali durante l'erogazione del servizio bar. Non è consentito l'uso di prodotti nebulizzanti e, ove sono disponibili, sono da preferire prodotti eco-compatibili.

Il gestore predisporrà un numero adeguato di contenitori per rifiuti all'interno e nelle immediate vicinanze del bar, garantendo la pulizia degli stessi. Si impegna altresì a provvedere al completo smaltimento dei rifiuti derivanti dallo svolgimento dell'attività secondo le modalità previste dal servizio di raccolta rifiuti e previo accordo con il Dirigente Scolastico.

Il personale addetto alla cassa non potrà contemporaneamente servire gli alimenti o le bevande.

Art.16 -QUALITA' E QUANTITA' DEI PRODOTTI ALIMENTARI

Tutti i prodotti devono essere di ottima qualità, di marche conosciute a livello nazionale o regionale e dovranno corrispondere alla quantità prevista e alle vigenti norme igienico-sanitarie di tutela della salute.

Salumi e formaggi non devono contenere polifosfati aggiunti e il latte deve essere preferibilmente fresco. La composizione dei prodotti confezionati deve essere dichiarata ed esposta al pubblico.

Art. 17-CONSERVAZIONE E TRASPORTO DEI PRODOTTI ALIMENTARI

Salumi, formaggi, pane, focacce, pizze, brioche, ecc. non dovranno mai essere surgelati, il trasporto e la conservazione dei prodotti dovrà avvenire utilizzando appositi contenitori chiusi.

Art. 18-DISTRIBUZIONE

Gli alimenti non confezionati dovranno essere distribuiti mediante apposite pinze e dovranno essere contenuti in appositi involucri; durante tale attività, gli addetti alla distribuzione non dovranno manipolare denaro.



I.I. S. ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MONZA
"ENZO FERRARI"

I.T.I.S. (SEZ. ASSOCIATA – Grafica e Comunicazione)
I.P.S.I.A. DIURNO E SERALE
Via Monte Grappa, 1 (20900) MONZA

I.T.S. MONZA
ENZO FERRARI

Art. 19 -BEVANDE

I recipienti utilizzati per le bevande devono essere trattati con apposita macchina sterilizzatrice. A richiesta saranno utilizzati bicchieri monouso.

Il gestore si impegna a non consegnare agli utenti del bar recipienti di vetro e lattine, le bevande contenute in bottiglie di vetro e lattine saranno servite in bicchieri di plastica: il gestore risponderà dei danni provocati da bottiglie di vetro e lattine abbandonate in qualsiasi parte dell'istituto.

E' vietata la vendita di alcolici e superalcolici.

Art. 20-PREZZI DI VENDITA

I prezzi di vendita di ogni articolo (Tabella del presente capitolato), comprensivi di IVA, dovranno essere esposti in una tabella firmata dal gestore e controfirmata dal Dirigente Scolastico, tutti i prodotti dovranno essere sempre disponibili nei momenti di maggiore afflusso scolastico.

A partire dal secondo anno di gestione, i prezzi sono concordati e riveduti all'inizio di ogni anno scolastico, su richiesta della concessionaria, da presentarsi al Consiglio di Istituto entro il 30 maggio, soltanto qualora intervengano, nel periodo di durata del contratto, variazioni pari o superiori al 10% sui prezzi all'ingrosso dei generi alimentari.

Ai fini dell'adeguamento dei prezzi, saranno presi come riferimento i dati pubblicati dal Bollettino Statistico del Comune di Monza che dovrà essere allegato alla richiesta di variazione dei prezzi a cura dell'interessato.

Il gestore è tenuto all'emissione dello scontrino fiscale ogni qualvolta si verifichi la vendita di un prodotto. Le consumazioni sono pagate direttamente dal consumatore al gestore: l'istituto è sollevato da ogni responsabilità in merito ad eventuali insolvenze.

Art. 21 -DIRITTO DI CONTROLLO

Il Consiglio di Istituto potrà predisporre in qualsiasi momento, senza preavviso, a propria discrezione e giudizio e con le modalità che riterrà più opportune, controlli per verificare la corrispondenza del servizio fornito dalla gestione alle prescrizioni contrattuali. La Ditta aggiudicataria del servizio dovrà consentire la visione periodica dei versamenti previdenziali e del libro presenze dei dipendenti.

Tale compito è demandato al Dirigente Scolastico e/o ad un suo delegato.



Art. 22 - TIPOLOGIA DEI CONTROLLI

A titolo puramente esemplificativo, si indicano come oggetto di controllo:

- *modalità di conservazione e stoccaggio in frigorifero*
- *temperatura di servizio nel frigorifero*
- *controllo della data di scadenza dei prodotti*
- *caratteristiche ed impiego dei detergenti*
- *modalità di sgombrò dei rifiuti*
- *stato igienico degli impianti e dei locali*
- *stato igienico e sanitario degli addetti*
- *controllo della qualità prescritta*
- *controllo della quantità prescritta*
- *controllo del comportamento verso gli utenti*
- *controllo dell'abbigliamento e della pulizia degli addetti*

Art. 23-CONTESTAZIONI

Il Consiglio di Istituto farà pervenire all'associazione aggiudicataria, per iscritto le osservazioni e le contestazioni rilevate dagli organi di controllo.

L'associazione, entro 10 giorni, potrà fornire le controdeduzioni del caso. Qualora queste ultime non siano accolte, il Consiglio di istituto lo comunicherà per iscritto all'associazione che, entro i successivi otto giorni, dovrà uniformarsi alle prescrizioni.

Art. 24 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto ha diritto di promuovere, nei modi e nelle forme di legge, la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- *abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;*
- *ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o regolamento relativi al servizio;*
- *cessione ad altri, in tutto o in parte, dei diritti e/o degli obblighi inerenti al presente Capitolato;*
- *contegno abituale scorretto verso il pubblico da parte degli addetti al servizio;*
- *inosservanza da parte dell'associazione aggiudicataria degli impegni assunti verso l'Istituto;*
- *quando l'associazione aggiudicataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento;*
- *ogni altra inadempienza ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile*



**I.I. S. ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MONZA
"ENZO FERRARI"**

**I.T.I.S. (SEZ. ASSOCIATA – Grafica e Comunicazione)
I.P.S.I.A. DIURNO E SERALE
Via Monte Grappa, 1 (20900) MONZA**

**I.I.S. MONZA
ENZO FERRARI**

Art. 25 - RESPONSABILITA'

Gli imprenditori individuali, anche artigiani, le Società commerciali, le Società cooperative e l'associazione, sono sempre responsabili, sia verso l'Istituto che verso terzi, dell'esecuzione di tutti i servizi assunti. Essi sono pure responsabili dell'operato e del contegno dei dipendenti e degli eventuali danni che, dall'operato del personale o dai mezzi impiegati, potessero derivare all'Istituto o a terzi. L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità nei confronti dei fornitori per eventuali controversie tra questi ultimi e la gestione e da qualsiasi responsabilità relativamente alla tenuta dei registri IVA ed all'applicazione della relativa imposta che sarà a carico esclusivamente del gestore.

Art. 26 - REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO

Le spese di registrazione del contratto sono a totale carico dell'associazione aggiudicataria.

Monza, 29/07/2017

**CIG: Z791F2153D
Prot. n° 2605/2017/4/1/P**

II DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Renata Antonietta Cumino)



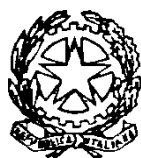
ALLEGATO: "A"

LISTINO DEI PRODOTTI

(MERCEOLOGICAMENTE DI PRIMA QUALITÀ)

PANINI DA 70 gr. (Gruppo A)

TIPOLOGIA DEL PRODOTTO	FARCITURA (grammi)	Marca	PREZZO
Panino con:	70	Fresco di panificio	
Panino con prosciutto cotto IGP	30		
Panino con prosciutto crudo DOP	30		
Panino con salame IGP	30		
Panino con pancetta IGP	30		
Panino con formaggio IGP	30		
Panino con mortadella (Bologna) IGP	30		
Panino con speck IGP	30		
Panino con bresaola IGP	30		



I.I. S. ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MONZA
"ENZO FERRARI"

I.T.I.S. (SEZ. ASSOCIATA – Grafica e Comunicazione)

I.P.S.I.A. DIURNO E SERALE

Via Monte Grappa, 1 (20900) MONZA

I.I.S. MONZA
ENZO FERRARI

PANINI DA 100 gr. (Gruppo B)

TIPOLOGIA DEL PRODOTTO	FARCITURA (grammi)	Marca	PREZZO
Panino con prosciutto cotto IGP	40		
Panino con salame IGP	40		
Panino con pancetta IGP	40		
Panino con formaggio IGP	40		
Panino con mortadella (Bologna) IGP	40		
Panino con prosciutto crudo DOP	40		
Panino con speck IGP	40		
Panino con bresaola IGP	40		
Panino con cotto e formaggio IGP	35+20		
Panino con crudo e formaggio DOP - IGP	35+20		
Panino con salame e formaggio IGP	35+20		
Panino con speck e formaggio IGP	35+20		
Panino con mozzarella e pomodoro IGP	40+20		
Panino con speck e brie IGP	35+20		



PANINI DA 100 gr. (Gruppo C)

TIPOLOGIA DEL PRODOTTO	FARCITURA (grammi)	Marca	PREZZO
<u>Panino caprese:</u> mozzarella, pomodoro, origano, olio.	40+30+10+10		
<u>Panino con cotoletta di pollo:</u> pollo, lattuga, maionese.	100+20+10+10		
<u>Panino con cotoletta di tacchino:</u> pollo, lattuga, maionese.	100+20+10+10		
<u>Panino primavera:</u> tonno, mozzarella, pomodoro, lattuga.	40+40+30+10		
<u>Panino vegetariano:</u> melanzane, zucchine, peperoni grigliati.	30+30+30		
<u>Panino con wurstel:</u> wurstel, maionese, senape.	80+20+20		



FOCACCE (Gruppo D) -- Fresca di panificio --

TIPOLOGIA DEL PRODOTTO	PESO (grammi)	FARCITURA (grammi)	PREZZO
Focaccia vuota tonda	100	=	
Focaccia alle olive	100	=	
Focaccia con prosciutto e formaggio	100	35+20	
Focaccia con salame e formaggio	100	35+20	

PIZZE (Gruppo E) -- Fresca di panificio --

TIPOLOGIA DEL PRODOTTO	PESO (grammi)	FARCITURA (grammi)	PREZZO
Pizza Margherita – piccola (fresca)	70	=	
Pizza Margherita – grande (fresca)	100	=	
Pizza Margherita – tonda (fresca)	100	=	

BRIOCHE (Gruppo F) -- Fresca di panificio --

TIPOLOGIA DEL PRODOTTO	PESO (grammi)	Marca	PREZZO
Brioche dolce vuota (fresca)	60	=	
Brioche farcita con marmellata (fresca)	70	=	
Brioche farcita con crema (fresca)	70	=	
Brioche farcita con cioccolato (fresca)	70	=	
Brioche farcita con nutella (fresca)	70	=	



I.I. S. ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MONZA
"ENZO FERRARI"

I.T.I.S. (SEZ. ASSOCIATA – Grafica e Comunicazione)

I.P.S.I.A. DIURNO E SERALE

Via Monte Grappa, 1 (20900) MONZA

I.I.S. MONZA
ENZO FERRARI

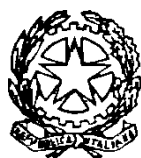
BIBITE (Gruppo G)

TIPOLOGIA DEL PRODOTTO	PESO (cl)	Marca	PREZZO
Coca-cola (lattina - bottiglia)	33		
Aranciata (lattina - bottiglia)	33		
Chinotto (lattina)	33		
Pompelmo (lattina)	33		
Sprite (lattina)	33		
The al Limone (lattina - bottiglia)	33		
The alla Pesca (lattina - bottiglia)	33		



CAFFETTERIA (Gruppo H)

TIPOLOGIA DEL PRODOTTO	PESO (cl)/gr	Marca	PREZZO
Caffè	7g		
Caffè miscela 100% arabica	7g		
Cappuccino (Latte - Caffè)	160cl / 7g	Fresco	
Cappuccino (Latte - Caffè decaffeinato)	160cl / 7g	Fresco	
Cioccolata in tazza	166cl		
Latte macchiato: (Latte - Caffè)	200cl/ 7g	Fresco	
Latte bianco (bicchiere)	30cl	Fresco	
Camomilla	1,5g		
The (bustina)	1,5g		
Acqua minerale (bottiglia)	50 cl		
Acqua minerale (bottiglia)	100 cl		
Succo di frutta	12.5 cl		
Spremuta di agrumi	250 cl		
Yogurt magro	125 g		
Yogurt intero	125 g		
Yogurt alla frutta	125 g		
Frutta fresca (mela, banana, arancia, pera)	250 g	Fresca	



I.I. S. ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MONZA
"ENZO FERRARI"
I.T.I.S. (SEZ. ASSOCIATA – Grafica e Comunicazione)
I.P.S.I.A. DIURNO E SERALE
Via Monte Grappa, 1 (20900) MONZA



Il pane utilizzato per i panini sarà per la maggior parte della fornitura di tipo francese (francesino morbido o croccante), fresco di forno e del peso non inferiore a g. 70 - Per i toast e i tramezzini si userà pan carré.

N.B. Il prosciutto cotto, il salame, la mortadella e la bresaola devono essere IGP in ogni prodotto elencato, il crudo deve essere DOP in ogni prodotto elencato. I formaggi compresa la mozzarella devono essere IGP in ogni prodotto elencato.

Monza, 29/07/2017

CIG: Z791F2153D
Prot. n° 2605/2017/4/1/P

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Renata Antonietta Cumino)



I.I. S. ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MONZA
"ENZO FERRARI"

I.T.I.S. (SEZ. ASSOCIATA – Grafica e Comunicazione)

I.P.S.I.A. DIURNO E SERALE

Via Monte Grappa, 1 (20900) MONZA

I.I.S. MONZA
ENZO FERRARI

LOCALE (Gruppo I)

